

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO EL CARPINELO Resolución de funcionamiento número 876 del 07/05/2003 Calle 75A Sur # 54º- 10. Teléfono 2790575 ext. 115. NIT 860.030.054-6. DANE. 305360001071. ICFES: 059204. E-mail: colegiocarpinelo@hotmail.com "46 años Formando Integralmente para la Vida con los Valores del Evangelio"
	EXCUSA DE INASISTENCIA

FECHA:

Señores coordinadores y profesores, reciban un cordial saludo.

Yo, _____ identificado(a) con cédula
 número _____ de _____ y en calidad de acudiente
 del estudiante _____ del grado _____

me permito Comunicarles la ausencia presentada por mi hijo(a) a la institución el día o (los días): _____

Motivo: _____

Por lo tanto, les agradezco le excusen de las clases y le permitan ponerse al día con sus compromisos académicos.

 Firma acudiente

 Firma estudiante

(Espacio para diligenciar por parte de las coordinaciones)

Fecha de recepción de la solicitud: _____

Fecha límite para la entrega de actividades: _____

 Coordinador académico

 Director(a) de grupo

*La excusa no es tenida en cuenta por los docentes si carece de la firma de la coordinación académica

*La excusa debe tener soporte físico (Incapacidad, constancia del viaje, carta del club deportivo, constancia de cita médica, profesional externo)

*El estudiante o acudiente debe presentar entre los dos primeros días a su regreso en la coordinación académica la incapacidad médica (soporte de la inasistencia) y el formato de la excusa debidamente firmada por los padres de familia y /o acudiente, comunicando el motivo de la inasistencia, para que desde la coordinación académica se le asigne la fecha límite en la que el/la estudiante debe hacer entrega de actividades pendientes.